



Rijksvastgoedbedrijf  
Ministerie van Volkshuisvesting en  
Ruimtelijke Ordening

27223 | Ontwerp Nieuwbouw Kavel M -  
Cellengebouw PI Vught

ABAA DNR 2011 – Basisovereenkomst voor  
architecten- en ingenieursdiensten 2024-2

Versie	1.0
Datum	5 maart 2026
Status	Concept

## Colofon

Versie	1
Contactpersoon	<p>www.tenderned.nl</p> <p>Rijksvastgoedbedrijf Transacties en Projecten Inkoop en Contractmanagement Korte Voorhout 7 Postbus 16169 2500 BD Den Haag <a href="#">Aanbesteding &amp; samenwerking   Rijksvastgoedbedrijf</a></p>
Bijlage(n)	Zie document

## Inhoud

<b>Deel I:      Overeenkomst .....</b>	<b>4</b>
<i>Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema .....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden.....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 3 Opdrachtdocumenten.....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen .....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 5 Vertegenwoordiging.....</i>	<i>5</i>
<i>Artikel 6 Advieskosten .....</i>	<i>6</i>
<i>Artikel 7 Herzieningsclausules.....</i>	<i>6</i>
<i>Artikel 8 Overleg en informatieoverdracht .....</i>	<i>7</i>
<i>Artikel 9 Veiligheid en gezondheid .....</i>	<i>7</i>
<i>Artikel 10 Veiligheidsgedrag en –bewustzijn .....</i>	<i>8</i>
<i>Artikel 11 Geheimhouding .....</i>	<i>9</i>
<i>Artikel 12 Wet arbeid vreemdelingen .....</i>	<i>9</i>
<i>Artikel 13 Wet aanpak schijnconstructies .....</i>	<i>10</i>
<i>Artikel 14 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten .....</i>	<i>10</i>
<i>Artikel 15 Slotbepalingen .....</i>	<i>11</i>
<b>Deel II:      Bijlagen .....</b>	<b>12</b>
<b>Bijlage ALGEMene bepalingen Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (ABAA DNR).....</b>	<b>13</b>

## DEEL I: OVEREENKOMST

### Partijen:

Namens DE STAAT DER NEDERLANDEN,  
te dezen vertegenwoordigd door de minister van Volkshuisvesting en Ruimtelijke Ordening  
namens deze,

[VOLLEDIGE NAAM], Project-/Programmamanager

Hierna te noemen: Opdrachtgever

en

[VOLLEDIGE NAAM BEDRIJF], statutair gevestigd te [PLAATS],  
hierna te noemen: de adviseur,

te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de [FUNCTIE], de heer/mevrouw [NAAM],

### Komen het volgende overeen:

## **Artikel 1 Projectgegevens en tijdschema**

1. De opdrachtgever draagt hierbij aan de adviseur op, en de adviseur aanvaardt deze opdracht, ten behoeve van het project 27223 Ontwerp, Directievoering en Toezicht Nieuwbouw Kavel M - Cellengebouw PI Vught
2. Het Ontwerpadvies dient uiterlijk december 2027 en met inachtneming van het bij deze overeenkomst opgenomen tijdschema (zie ABAA-DNR bijlage 1) door de adviseur te zijn uitgevoerd.
3. De fasering van de uitvoering van de werkzaamheden vindt plaats volgens het in de bijlagen bij deze overeenkomst opgenomen tijdschema.

## **Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden**

1. De volgende voorwaarden zijn van toepassing op de opdracht:
  - a) De Nieuwe Regeling 2011, Rechtsverhouding opdrachtgever – architect, ingenieur en adviseur DNR 2011 (hierna te noemen: "DNR 2011"), en
  - b) De Algemene Bepalingen van het Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (hierna te noemen "ABAA DNR 2011").
2. Algemene voorwaarden van de adviseur zijn uitdrukkelijk uitgesloten.

## **Artikel 3 Opdrachtdocumenten**

1. De volgende opdrachtdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang de rechten en verplichtingen die voor partijen uit de opdracht voortvloeien:
  - a) De door partijen ingevulde overeenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces-verbalen van aanwijzing;
  - b) De volgende bijlagen:
    - Bijlage 1 – ABAA DNR 2011 Opdrachtomschrijving
    - Bijlage 2 - Kruisjeslijst STB 2014
    - Bijlage 3 - Definitiedocument incl. bijlagen
    - Bijlage 4 - werken op het terrein van een justitiële inrichting
  - c) De DNR 2011;
  - d) De ABAA DNR 2011;
  - e) De Aanbieding van de adviseur.
2. Indien opdrachtdocumenten onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit de opdracht voortvloeit, de volgende rangorde:
  - a) De door partijen ingevulde overeenkomst, met inbegrip van de nota's van inlichtingen en proces-verbalen van aanwijzing;
  - b) Definitiedocument incl. bijlagen
  - c) De in lid 1 sub b genoemde bijlagen;
  - d) De ABAA DNR 2011;
  - e) De DNR 2011;
  - f) De aanbieding van de adviseur.

## **Artikel 4 Gegevens, informatie en goederen door de opdrachtgever ter beschikking te stellen**

1. De opdrachtgever stelt aan de adviseur geen goederen ter beschikking.
2. De opdrachtgever verschaft de adviseur toegang tot locatie Penitentiare Inrichting Vught, onder voorwaarden van de van toepassing zijnde huisregels en toegekende VOG.

## **Artikel 5 Vertegenwoordiging**

1. De opdrachtgever wijst met betrekking tot de opdracht [NAAM] aan om hem jegens de adviseur te vertegenwoordigen.
2. De adviseur wijst met betrekking tot de opdracht [NAAM] aan om hem jegens de opdrachtgever te vertegenwoordigen.
3. Wijzigingen in, of aanvullingen op, de in artikel 5, lid 2 van deze overeenkomst genoemde persoon dient aan de opdrachtgever te worden voorgelegd.

## **Artikel 6 Advieskosten**

1. De aan adviseur te betalen advieskosten worden vastgesteld op een vast bedrag ad € [BEDRAG], exclusief BTW, zegge [BEDRAG], exclusief btw.
2. De advieskosten bestaan uit de volgende componenten:
  - a) Honorarium
  - b) Bijkomende kosten
3. De advieskosten, als bedoeld in artikel lid 1 van dit artikel, zijn als volgt opgebouwd:
 

a) Fase 1: Inventarisatie en Voorontwerp:	€ [BEDRAG] excl. BTW
b) Fase 2: Definitief Ontwerp:	€ [BEDRAG] excl. BTW
c) Fase 3: Technisch Ontwerp / bestek:	€ [BEDRAG] excl. BTW
d) Fase 4: Ondersteuning Prijs- & Contractvorming:	€ [BEDRAG] excl. BTW
e) Fase 5: Nazorg:	€ [BEDRAG] excl. BTW
4. Wijziging van tarieven:
  - o Vindt niet plaats;
5. De betaling van de opdrachtsom geschiedt in maandelijkse termijnen naar de stand van het werk. De laatste termijn wordt betaald nadat de betreffende fase volledig is afgerond.
6. Facturatie geschiedt door middel van E-facturatie. De adviseur dient de factuur voor het Rijksvastgoedbedrijf aan te leveren als e-factuur onder vermelding van het inkoopordernummer [INKOOPORDERNUMMER] (vereist), als vermeld in de opdrachtbrief.
7. Informatie over e-factureren is beschikbaar via <https://helpdesk-efactureren.nl/bijsluiter>.
8. Indien de Adviseur op (onderdelen van) kwaliteitscriteria die zijn gesteld in het kader van de aanbesteding van deze opdracht (EMVI-beoordeling), minder realiseert dan wel naar vermoeden minder zal realiseren, dan hij bij inschrijving heeft aangeboden, zal hij schriftelijk in gebreke worden gesteld. Indien de Adviseur ten aanzien van die criteria desondanks uiteindelijk minder realiseert dan hij heeft aangeboden, zal een EMVI-sanctie worden opgelegd. Deze EMVI-sanctie is een inhouding op de advieskosten en ook op het te factureren bedrag ter grootte van anderhalf (1,5) maal het verschil tussen de bij de EMVI-beoordeling behaalde kwaliteitswaarde en de gerealiseerde kwaliteitswaarde, berekend conform de EMVI-beoordelingsmethodiek.

## **Artikel 7 Herzieningsclausules**

1. Gedurende de looptijd van de overeenkomst is er een herzieningsclausule van toepassing.
2. Bij het afroepen van de herzieningsclausule zal er door middel van een aanvullende offerteaanvraag, met daarin in het kader van onderstaande herzieningsclausules ofwel de nader gespecificeerde dienstverlening dan wel de hoeveelheid uren en tijdsduur van de inzetophoging, aan de adviseur een aanvullende aanbieding worden gevraagd.
3. De uitbreiding van de opdracht, als gevolg van de onderstaande herzieningsclausule (inclusief het eventueel in tijd verlengen van de onderhavige overeenkomst hiervoor), vindt plaats onder

dezelfde voorwaarden als de onderhavige overeenkomst. Tot het al dan niet uitbreiden van de opdracht met de herzieningsclausule wordt éézijdig besloten door de opdrachtgever.

4. De herzieningsclausule is:

a) Directievoerder en toezichthouder

Het Rijksvastgoedbedrijf heeft het voornemen om de realisatie van de nieuwbouw en renovatie op basis van een TO/bestek (onder toepassing van UAV 2012) aan een aannemer op te dragen.

Indien inderdaad deze aannemingsovereenkomst wordt gesloten, dan kan het Rijksvastgoedbedrijf onderhavige adviesopdracht uitbreiden met werkzaamheden in de uitvoeringsfase (ongeveer 2 jaar) en de nazorgfase (ongeveer 1 jaar) voor het leveren van een directievoerder en toezichthouder. Verwachting is dat de beslissing om een beroep te doen op deze herzieningsclausule bekend is voor start werkzaamheden aannemer (naar verwachting vóór 31 maart 2028).

Indien het Rijksvastgoedbedrijf van deze mogelijkheid gebruik maakt, dienen de volgende werkzaamheden te worden uitgevoerd:

Dienstverlening in de uitvoeringsfase:

- Leveren van een directievoerder en een toezichthouders (bouwkundig en installatietechnisch) conform UAV 2012 (versie 2025) voor de uitvoeringsfase van 24 maanden;
- Bijwonen en begeleiden van vooropname, beproeving type 1 en type 2;
- Begeleiden van oplevering, concept revisiebescheiden, overdrachtstukken en controle op restpunten;
- Begeleiden van de overdracht naar directie Vastgoedbeheer van het Rijksvastgoedbedrijf.

Dienstverlening in de nazorgfase:

- Leveren van een directievoerder conform UAV 2012 (versie 2025) voor de nazorgfase van 12 maanden;
- Controle van de inhoud, volledigheid en vorm revisiebescheiden en overdrachtstukken;
- Begeleiden van afhandeling van restpunten;
- Begeleiden en bijwonen van momenten in het onderhoud- en garantietermijn;
- Afhandelen van definitieve afronding verplichtingen aannemer.

Indien deze herzieningsclausule wordt afgeroepen zal het Rijksvastgoedbedrijf vóór afronding van het TO/bestek conform de gespecificeerde omvang van de herzieningsclausule een meerwerk offerteaanvraag bij de adviseur indienen. De adviseur specificeert in deze meerwerk offerte het uurtarief en de ureninzet van de directievoerder en toezichthouders. Indien deze meerwerkofferte niet meteen tot akkoord van het Rijksvastgoedbedrijf leidt, kan er overeenstemming plaatsvinden waaruit volgt of de (eventueel herziene) meerwerkofferte wel of niet zal worden geaccordeerd door het Rijksvastgoedbedrijf. Bij een akkoord op de meerwerk offerte vanuit het Rijksvastgoedbedrijf zal deze herzieningsclausule enkel worden opgedragen indien de aanbesteding van het werk succesvol gegund wordt. De herzieningsclausule vindt plaats onder dezelfde (algemene) voorwaarden als de hoofdopdracht.

## **Artikel 8 Overleg en informatieoverdracht**

1. In de bijlagen bij deze overeenkomst leggen partijen vast met welke frequentie en in welke vorm informatie wordt overgedragen en overleg wordt gepleegd, en aan wie en in welke vorm en welk aantal documenten door de adviseur ter beschikking worden gesteld alsmede onder welke voorwaarden.

## **Artikel 9 Veiligheid en gezondheid**

1. Het V&G-managementproces in de ontwerpfase, waarvoor de Opdrachtgever volgens wetgeving verantwoordelijk is, maakt deel uit van deze opdracht. Het doel van dit proces is een ontwerp te maken dat zodanige ontwerpkeuzen bevat (bouwkundig, technisch en organisatorisch), dat het project veilig uitgevoerd en later veilig onderhouden en gesloopt kan worden. Het gaat hierbij om arbeidsveiligheid (Arbeidsomstandighedenbesluit) en omgevingsveiligheid (Bouwbesluit).

De adviseur stelt een V&G-coördinator ontwerpfase (VGCO) aan. De taken van de VGCO staan beschreven in modeldocument G, keuze 1, dat deel uitmaakt van deze overeenkomst. De VGCO dient te beschikken over aantoonbare kennis (middels relevant certificaat) en kunde (middels relevante referenties) op het gebied van V&G en omgevingsveiligheid.

#### *RI&E*

De Opdrachtgever heeft in de definitiefase een project specifieke RI&E opgesteld, waarin de (ontwerp)keuzen van deze fase zijn vastgelegd en de restrisico's zijn opgenomen. Deze RI&E maakt onderdeel uit van de overeenkomst en wordt na gunning van de opdracht 'warm' overgedragen aan de VGCO.

De adviseur dient in de ontwerpfase zodanige bouwkundige, technische en organisatorische keuzen te maken en deze vast te leggen in de RI&E, dat deze risico's worden geëlimineerd of gereduceerd.

#### *V&G-plan*

De restrisico's uit de RI&E worden opgenomen in het door de adviseur op te stellen V&G-plan, zodanig dat tijdens de realisatiefase de risico's beheerst kunnen worden door de aannemer van het project. Voor het V&G-plan moet model B worden gebruikt.

#### *V&G-dossier*

De adviseur dient een V&G-dossier op te stellen, zodanig dat de specifieke arbeids- en omgevingsrisico's voor toekomstige onderhoudsactiviteiten en sloop in beeld zijn gebracht en informatie over eventuele voorzieningen voor veilig onderhoud beschikbaar is.

Het V&G-dossier wordt opgesteld in het format van model C en eventueel op basis van een bestaand V&G-dossier van het bouwwerk.

Bij de start van de uitvoeringsfase wordt een warme overdracht georganiseerd tussen de VGCO en de V&G-coördinator uitvoeringsfase (VGCU), waarbij de restrisico's worden besproken en toegelicht, waar de uitvoerende partij beheersmaatregelen voor moet treffen en op moet nemen in de RI&E. De overdracht wordt door de VGCO vastgelegd in model.

### **Artikel 10 Veiligheidsgedrag en –bewustzijn**

1. De adviseur voldoet aan de eisen behorende bij laddertrede 2 van het Certificatieschema Veiligheidsladder.
2. De adviseur verstrekt, uiterlijk 90 dagen na de datum van opdrachtverlening, een geldig SCL certificaat op ten minste het vereiste niveau dat ziet op de onderneming van de adviseur of, in het geval van een samenwerkingsverband, op elke onderneming in het samenwerkingsverband of, in het geval gekozen is voor projectcertificering op het onderhavige project.
3. In het geval werkzaamheden, die vallen onder de werking van de risicomatrix in de Handreiking ViA, worden verricht door onderopdrachtnemers of leveranciers onder verantwoordelijkheid van de aannemer geldt het volgende:
  - de adviseur dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers beschikken over een bewijsmiddel conform de risicomatrix.
  - dit bewijsmiddel dient aan te tonen dat de betreffende onderopdrachtnemers of leveranciers voldoen aan de eisen behorende bij ten minste de vereiste laddertrede.



- de adviseur kan verwijzen naar het bewijsmiddel in het register van certificaathouders op: [www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/](http://www.safetycultureladder.com/nl/certificaathouders/)

## **Artikel 11 Geheimhouding**

1. De informatie omtrent de nieuwbouw (gebouw Kavel M) is gedeeltelijk gerubriceerd op het niveau van Departementaal VERTROUWELIJK (Dep.V). De adviseur draagt er zorg voor dat, voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden, aan de opdrachtgever worden verstrekt de door alle bij de opdracht betrokken personen, daaronder mede begrepen door de adviseur ingeschakelde derden, ondertekende geheimhoudingsverklaringen. Voorts dient de adviseur vóór aanvang van de werkzaamheden te beschikken over een geldige Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) voor voornoemde personen en deze op eerste verzoek van de opdrachtgever aan te tonen.
2. Voor dit project is het noodzakelijk Bijzondere Informatie te verwerken zoals bedoeld in de VIRBI 2025. Voor het verwerken van deze informatie is het noodzakelijk minimaal te voldoen aan de volgende wet- en/of regelgeving:
  - Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst Bijzondere Informatie 2025 (VIRBI 2025 );
  - Voorschrift Informatiebeveiliging Rijksdienst 2007 (VIR 2007 );
  - Baseline Informatiebeveiliging Overheid 2 (BIO2).

Indien niet wordt voldaan aan bovenstaande voorwaarden, kan geen toegang tot de betreffende informatie worden verleend. Eventuele hieruit voortvloeiende vertraging of kosten zijn voor rekening en risico van opdrachtnemer.

3. Vertrouwelijke informatie als bedoeld betreft:
  - a) Informatie over huidige situatie PI Vught
  - b) Informatie over het nieuw te ontwikkelen gebouw Kavel M.
  - c) Commercieel vertrouwelijke informatie.
  - d) Persoonsgegevens
4. De opsomming in lid 2 is nadrukkelijk niet uitputtend. In geval van twijfel over het vertrouwelijke karakter is de adviseur verplicht bij de opdrachtgever te informeren naar het karakter.
5. De adviseur is verplicht bij uitvoering van de werkzaamheden de kaders omtrent informatiebeveiliging, toegang en gedrag zoals opgenomen in de documenten in "27223 Informatie beveiliging.zip" na te leven.
6. Het bepaalde in dit artikel is van overeenkomstige toepassing op iedere door of namens de adviseur ingeschakelde ondergeschikte en/of derde.
7. De opdrachtgever is te allen tijde bevoegd de naleving van de gestelde eisen en regels te controleren. De adviseur is verplicht hieraan medewerking te verlenen.

## **Artikel 12 Wet arbeid vreemdelingen**

1. Adviseur wordt geacht bekend te zijn met hetgeen in de Wet arbeid vreemdelingen (Wav) bepaald is omtrent het verbod om vreemdelingen in Nederland arbeid te laten verrichten zonder tewerkstellingsvergunning. De adviseur leeft de bepalingen van de Wav na, alsmede deze contractbepaling.
2. De adviseur wijst iedere andere als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, door hem bij de uitvoering van de opdracht gecontracteerd, schriftelijk op de bepalingen van de Wav en verplicht de derde de bepalingen van de Wav na te leven en deze contractbepaling op te nemen

in door hem te sluiten overeenkomsten met derden, in het kader van deze opdracht. Alle aan de (niet)naleving verbonden gevolgen en kosten zijn voor rekening van de adviseur. De adviseur stelt mede namens de opdrachtgever de identiteit vast van voor hem voor deze opdracht in Nederland werkzame vreemdelingen als bedoeld in artikel 15 Wav en controleert de identiteitsbewijzen en de tewerkstellingsvergunningen van deze vreemdelingen op echtheid en geldigheid. De adviseur bewaart mede namens de opdrachtgever kopieën van deze documenten in zijn administratie als bedoeld in artikel 15 Wav tot tenminste 5 (vijf) jaar na het einde van het kalenderjaar waarin de opdracht is beëindigt. De adviseur kan hierbij gebruikmaken van elektronische middelen.

3. De opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, kan op ieder willekeurig moment de naleving door de adviseur van de Wav en deze contractbepaling controleren. Op eerste verzoek van de opdrachtgever, dan wel de door hem aangewezen persoon, zal de adviseur onverwijld de betreffende administratie en (opgeslagen) documenten overleggen. Bij welke overtreding van de Wav dan ook, geconstateerd door de Inspectie SZW of enig ander orgaan, komen boetes die daaruit voor de opdrachtgever voortvloeien, voor rekening van de adviseur en vrijwaart de adviseur de opdrachtgever ter zake.
4. De opdrachtgever zal deze boetes aan de adviseur doorbelasten en de adviseur zal deze op eerste verzoek aan de opdrachtgever vergoeden dan wel zal de opdrachtgever deze boetes verrekenen met de eerstvolgende (termijn)betaling(en) door de opdrachtgever aan de adviseur te doen, zonder dat deswege een ingebrekestelling nodig is en ongeacht een eventueel bezwaar of beroep van de adviseur tegen de opgelegde boete.
5. Het voorgaande laat alle overige rechten en aanspraken van de opdrachtgever onverlet.

### **Artikel 13 Wet aanpak schijnconstructies**

1. De adviseur houdt zich bij de uitvoering van het werk aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor hem van toepassing is.
2. De adviseur legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van het werk op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast.
3. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits en/of loonvalidatie.
4. De adviseur verschaft desgevraagd en onverwijld aan de opdrachtgever, dan wel aan de door hem aangewezen persoon, toegang tot de onder sub c genoemde arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien de opdrachtgever dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de uitvoering van het werk.
5. De adviseur is verplicht om deze contractbepaling in eventueel door hem af te sluiten overeenkomsten met anderen, als bedoeld in artikel 5 van de DNR 2011, op te nemen en dezen te verplichten deze bepaling in eventueel door hen af te sluiten overeenkomsten, in het kader van deze opdracht, op te nemen.

### **Artikel 14 Belangenverstrengeling, omkoping en contracten**

1. De adviseur zal aan de opdrachtgever, zijn personeel of vertegenwoordigers, noch aan derden, aanbieden c.q. toezeggen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard dan ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk.

2. Het is daarnaast verboden op enigerlei wijze gebruik te maken van de diensten van medewerkers van het Rijksvastgoedbedrijf bij of in het kader van werkzaamheden die direct dan wel indirect worden of kunnen worden uitgevoerd.
3. Indien blijkt dat de adviseur in strijd heeft gehandeld met voornoemde, kan de opdrachtgever de overeenkomst zonder ingebrekestelling geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden, dit zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden

#### **Artikel 15 Slotbepalingen**

1. Geschillen voortvloeiend uit deze opdracht worden beslecht door de burgerlijke rechter te 's-Gravenhage.

## DEEL II: BIJLAGEN

### **Bijlagen:**

1. Bijlage 1 – Opdracht omschrijving
2. Bijlage 2 - Kruisjeslijst STB 2014
3. Bijlage 3 - Definitiedocument incl. bijlagen
4. Werken op het terrein van een justitiële inrichting
5. Model geheimhoudingsverklaring
6. Algemene Bepalingen Rijksvastgoedbedrijf voor opdrachten aan Architecten en Adviseurs (ABAA DNR)
7. 27223 Informatie beveiliging.zip

## **BIJLAGE ALGEMENE BEPALINGEN RIJKSVASTGOEDBEDRIJF VOOR OPDRACHTEN AAN ARCHITECTEN EN ADVISEURS (ABAA DNR)**

Deze bijlage is als apart document bij de opdracht verstrekt.